

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Бисертского городского округа»

ПРИКАЗ
от 02.03.2021г. № 19 п. Бисерть

***О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ
в 2021 году***

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», на основании письма Рособрнадзора от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.02.2021 года № 192-Д «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2021 году», в целях обеспечения объективности проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Бисертского городского округа в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества образования обучающихся общеобразовательных организаций Бисертского городского округа в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2021 году, утвержденным Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования.
2. Назначить муниципальным координатором ВПР в 2021 году ведущего специалиста Управления образования Бухенко Н.А.
3. Бухенко Н.А., ведущему специалисту Управления образования обеспечить организационно-методическое сопровождение общеобразовательных учреждений Бисертского городского округа по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2021 году.
4. Руководителям общеобразовательных учреждений (Боев А.А., Хадиулина Г.Г., Мартынова Т.В.):
 - 4.1. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в соответствии с методическими рекомендациями.
 - 4.2. Обеспечить обязательное участие в ВПР обучающихся 4,5,6,7,8 классов, обучающихся 10-11 классов - по решению образовательной организации. График проведения ВПР направить в Управление образования до 10 марта.

4.3. Обеспечить административный контроль за процедурой проведения и объективностью результатов ВПР, за информационной безопасностью при проведении ВПР.

4.4. Назначить координатора проведения ВПР в образовательной организации, организаторов в аудиториях проведения ВПР, технических специалистов, экспертов по проверке работ участников ВПР.

4.5. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, до 1 апреля учебного года, следующего за годом написания ВПР.

4.6. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Анализ по результатам ВПР представить в Управление образования.

4.7. Довести до сведения всех заинтересованных лиц (учителей, классных руководителей, обучающихся и их родителей) информацию о проведении ВПР в 2021 году, информацию по подготовке и проведении ВПР в 2021 году разместить на официальном сайте организации.

4.8. Обеспечить организацию общественного наблюдения при проведении ВПР, привлечь в качестве общественных наблюдателей представителей родительской общественности школы, не допускать при этом конфликта интересов. Копии актов общественных наблюдателей направить в Управление образования.

4.9. Скорректировать расписание учебных занятий в общеобразовательной организации в дни проведения ВПР.

4.10. При проведении ВПР обеспечить соблюдение мер профилактики коронавируса в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.4.3598-20 и рекомендациями по организации работы образовательных организаций МР 3.1/2.4. 0178/1-20.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



М.К. Сюзёва