



**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
МКДОУ №3 д/с «Рябинка»  
на 2020-2023 годы

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Плановый срок реализации мероприятия                        | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2>              |                             |
|---|--|---|--|---|-----------------------------|
|   |  |   |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации   |  |   |  |   |                             |
| Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и | <p>1. Разместить на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;</li><li>• информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;</li><li>• информацию о календарных учебных графиках с приложением их копий;</li><li>• информацию об обеспечении доступа в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li></ul> | Февраль-март 2020г., затем постоянно, в установленные сроки | Елисеева С.Л., зам.зав. по ВМР   |   |                             |

(дата)

|   |   |                        |                                      |  |
|---|---|------------------------|--------------------------------------|--|
| <p>порядку (форме), установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• информацию об условиях охраны здоровья воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛП и/или ЮЛ;</li> <li>• информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> </ul> <p>2. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование.</p> <p>3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:</p> <p>- в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p> |                        |                                      |  |
| <p>Неудовлетворение комфортностью предоставления услуг</p>  | <p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>  |                        |                                      |  |
|   | <p>Оснастить и зонировать детские площадки для прогулок</p>   | <p>до марта 2023г.</p> | <p>Андреевских С.И., заведующий;</p> |  |

|   |  |   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|---|--|--|
|   |  |   |  | Коротаева Е.А.<br>зам.зав по ХЧ.  |  |  |
|   | Ввести дополнительные образовательные услуги   |   | август<br>2021г.   | Андреевских<br>С.И.,<br>заведующий;<br>Елисеева С.Л.,<br>зам.зав. по<br>ВМР |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов  |  |   |  |   |  |  |
| Недостаточный<br>уровень<br>комфортности и<br>доступности оказания<br>услуг для инвалидов | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оборудовать входные группы пандусами;</li> <li>• Выделить стоянки для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>• Обеспечить наличие адаптированных поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>• Обеспечить наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>• Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.</li> <li>• Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.</li> </ul> | до марта<br>2021г.  | Андреевских<br>С.И.,<br>заведующий;<br>Коротаева Е.А.<br>зам.зав по ХЧ.      |   |  |  |
|   | Обеспечить предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)   | до марта<br>2021 г. (при<br>наличии<br>детей с<br>данной<br>патологией) | Андреевских<br>С.И.,<br>заведующий;<br>Елисеева С.Л.,<br>зам.зав. по<br>ВМР  |   |  |  |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</li> </ul>  |   | Андреевских<br>С.И.,<br>заведующий;<br>Елисеева С.Л.,<br>зам.зав. по<br>ВМР; |   |  |  |

|  |           |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
|  |           |  |  |  |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации  |           |  |  |  |  |  |  |
| Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников организации.               | Постоянно | Андреевских С.И.,<br>заведующий;<br>Елисеева С.Л.,<br>зам.зав. по<br>ВМР;<br>Кокшарова<br>Н.С., педагог-<br>психолог |  |  |  |  |  |
|  |           |  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг  |           |  |  |  |  |  |  |
| Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию. | Постоянно | Андреевских С.И.,<br>заведующий;<br>Елисеева С.Л.,<br>зам.зав. по<br>ВМР;<br>Кокшарова<br>Н.С., педагог-<br>психолог |  |  |  |  |  |
|  |           |  |  |  |  |  |  |