Приложение к Приказу Управления образования от 29.12.2018 г. № 120

ДОРОЖНАЯ КАРТА ВВЕДЕНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(далее ФГОС СОО) НА 2019 - 2020 ГОДЫ

Цель: управление процессом подготовки образовательных учреждений Бисертского городского округа к реализации ФГОС СОО и создание условий для его введения.

Задачи:

1.Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС среднего общего образо­вания на территории Бисертского городского округа.

2.Создать необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий меха­низм введения ФГОС СОО.

3.Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогиче­ских работников общеобразовательных организаций с целью доведения уровня их квалификации до соответствия тре­бованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС и профессионального стандарта педагогических работников.

4.Формировать учебно-методическую базу общеобразовательных организаций.

5.Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС на территории Бисертского городского округа.

6.Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП

СОО общеобразовательных организациях Бисертского ГО.

7.Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

 **1.Создание координационного Совета при Управлении образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные. |
| 1. | Создание координационного Совета, обеспечивающего координацию действий коллективов МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», МКОУ «Бисертская средняя школа № 2» (далее по тексту средние школы) и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса с целью сохранения преемственности уровней образования и выработки новых нестандартных решений для средней школы | Январь 2019 г. | ПриказУправления образования |
| 2. | Мониторинг уровня готовности средних школ к введению ФГОС СОО с 01.09.2020 года  | Январь 2020 г. | Бухенко Н.А. |
| 3. | Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами координационного Совета, рабочими группами, педагогическими коллективами средних школ.Формирование банка нормативно-правовых документов федерального регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО с 01.09.2020 года | Постоянно | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 4. | Утверждение плана работы координационного Совета по введению ФГОС СОО | Январь 2019 г. | Бухенко Н.А. |

**2.Определение изменений и дополнений в образовательные программы общеобразовательных организаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п. | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  Организационное обеспечение введения ФГОС |  |
| 1. | Организация обсуждения и разработки в средних школах примерной основной образователь­ной программы среднего общего образования | Декабрь 2019 г. | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 2. | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования, на основе федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию и утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации | Январь 2020 г | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 3. | Разработка проекта основной образовательной программы среднего общего образования в средних школах | Январь-март 2020 г | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 4. | Разработка проекта Программы воспитания и социализации на уровне СОО | Январь-март 2020 | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 5. | Приведение нормативной базы средних школ в соответствие с требованиями ФГОС СОО | март - июль 2020 | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 5. | Разработка плана методической работы в средних школах, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО | март - июль 2020 | Директора ОУ, заместители директоров по УВР. |
| 6. | Определение оптимальной для реализации ФГОС СОО модели организации образовательного процесса, модели организации внеурочной деятельности обучающихся в средних школах | Февраль-май 2020 | Управление образования Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
| 7. | Презентация проекта модели введения ФГОС в средних школах | Март 2020 | Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
|  Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС |  |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах средних школ в условиях реализации ФГОС СОО |  В течение 2019 года,Январь 2020 г. | Управление образования Директора ОУ,Главные бухгалтера ОУ  |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательных учреждений | Февраль - Март2020 | Директора ОУ |
|  Информационное обеспечение введения ФГОС |
| 1. | Размещение информации о ходе введения ФГОС СОО на страницах сайта средних школ, Управления образования. | Постоянно | Управление образования Директора ОУ, |
| 2. | Внесение информации о ходе введения в ФГОС СОО в Публичный отчет средних школ. | 2019 год,Апрель 2020 г. | Директора ОУ, |
|  Кадровое обеспечение введение ФГОС |  |
| 1. | Организация и осуществление повышения квалификации учителей, работающих в 10, 11 классах | Постоянно2019-2020 год | Управление образования Директора ОУ, заместители директоров по УВР |
|  Материально - техническое обеспечение введения ФГОС |  |
| 1. | Проведение работ по укреплению материально-технической базы средних школ | Постоянно | Директора ОУ |

 3.Контроль реализации запланированных изменений в общеобразовательных организациях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | Субъект контроля | Сроки контроля | Методы сбора информации |
| Степень освоения педагогами новой образовательной программы | Педагоги | В течение года | Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование |
| Степень обеспеченности необходимыми материально -техническими ресурсами | Материально-технические ресурсы | В течение уч. года | Изучение документации.Собеседование с директорами ОУ |
| Проект ООП СОО | Образовательный процесс | В течение уч. года | Изучение документации ОУ, семинар, педсовет, собеседование, публичная презентация. |
| Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО | Устав ОУ, локальные акты, должностные инструкции | 2020 г. | Изучение документации ОУ |
| Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга | Обучающиеся | По мере необходимости | Изучение документации ОУ, собеседование с заместителями директора по УВР |
| Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | Локальные акты | 2020г. | Изучение документации ОУ |

Контроль реализации запланированных изменений в образовательной программе школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | Субъект контроля | Сроки контроля | Методы сбора информации |
| Степень освоения педагогами новой образовательной программы | Педагоги | В течение года | Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование |
| Степень обеспеченности необходимыми материально -техническими ресурсами | Материально-технические ресурсы | В течение уч. года | Изучение документации |
| Проект ООП СОО | Образовательный процесс | В течение уч. года | Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования |
| Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО | Устав ОУ, локальные акты, должностные инструкции | 2020 г. | Изучение документации |
| Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга | Обучающиеся | По мере необходимости | Изучение документации, собеседование |
| Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | Локальные акты | 2020г. | Изучение документации |